

प्रेषक,

डी0पी0गैरोला
सचिव,
उत्तराखण्ड शासन।

सेवा में,

प्रभारी मुख्य विधि आलेख अधिकारी,
विधायी प्रकोष्ठ,
उत्तराखण्ड, देहरादून।

विधायी एवं संसदीय कार्य विभाग,

देहरादून: दिनांक:

06 जून, 2011

विषय—

वित्तीय वर्ष 2011-12 में वित्तीय स्वीकृतियां निर्गत किये जाने विषयक।

महोदय,

उपर्युक्त विषयक कृपया अपने पत्र संख्या 296/XXXVI(3)/विधायी प्रकोष्ठ/ 2011-12 दिनांक 30 मई, 2011 का अवलोकन करें। तदक्रम में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि महामहिम राज्यपाल वित्तीय वर्ष 2011-12 के लिए विधायी प्रकोष्ठ हेतु स्वीकृत धनराशि में से निम्नानुसार रू0 225.00 (रू0 दो लाख पच्चीस हजार मात्र) आपके निवर्तन पर रखे जाने की सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं—

(धनराशि हजार रू0 में)

क्र0सं	योजना/मानक मद	स्वीकृत धनराशि
1	16 व्यावसायिक तथा विशेष सेवाओं के लिए भुगतान	225
	योग:—	225

(रू0 दो लाख पच्चीस हजार मात्र)

2. उक्त धनराशि का आवंटन किसी ऐसे व्यय को करने का अधिकार नहीं देते हैं कि जिसे व्यय करने के लिए बजट मैनुअल या वित्तीय हस्तपुस्तिका अथवा मूल आदेशों के अधीन व्यय करने के पूर्व सक्षम अधिकारी की स्वीकृति प्राप्त किया जाना आवश्यक है, तो ऐसे संबंधित अधिकारी की स्वीकृति व्यय के पूर्व प्राप्त कर ली जायेगी तथा धनराशि माहवार आवश्यकतानुसार ही आहरित की जायेगी।

3. उक्त व्यय में मितव्ययता के विषय में शासन द्वारा समय-समय पर निर्गत किये गये शासनादेशों में निहित निर्देशों का कड़ाई से अनुपालन सुनिश्चित किया जाय।

4. स्वीकृत की जा रही धनराशि का व्यय उसी मद में किया जायेगा जिसके लिये यह स्वीकृति दी जा रही है।

5. उक्त पर होने वाले व्यय को चालू वित्तीय वर्ष 2011-12 में अनुदान संख्या-07 के अन्तर्गत लेखाशीर्षक 2052-सचिवालय सामान्य सेवायें-00-आयोजनेत्तर -090-सचिवालय-12-विधायी प्रकोष्ठ, के अन्तर्गत सुसंगत प्राथमिक इकाइयों के नामे डाला जायेगा।

6. यह आदेश वित्त विभाग के पत्र संख्या 209 /XXVII (1)/2011 दिनांक 31-03-2011 के निर्देशों के क्रम में जारी किये जा रहे हैं।

भवदीय,
(डी०पी०गैरोला)
सचिव,

संख्या 229 /XXXvi(3) / 2011 / 24 (1) / 2010 दिनांकित

प्रतिलिपि, निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

- 1- महालेखाकार, उत्तराखण्ड, देहरादून।
- 2- वित्त अधिकारी, उत्तराखण्ड, सचिवालय।
- 3- केन्द्रीयकृत लेखा एवं भुगतान कार्यालय, सचिवालय परिसर।
- 4- वित्त अनुभाग-5।
- 5- एन०आई०सी०, सचिवालय परिसर।
- 6- वैभागीय आदेश पुस्तिका।

आज्ञा से,
(डी०पी०गैरोला)
सचिव,